



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE DEFESA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS
DIRETORIA DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Processo Seletivo Simplificado 024/2011 –
Provimento das vagas para preenchimento do quadro de pessoal e formação do quadro de reserva para as Unidades
Socioeducativas de SETE LAGOAS - SUASE

ANEXO IV – CRONOGRAMA RETIFICADO – 1ª TURMA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO SRHU/SEDS Nº 024/2011

Prazo para Execução	Atividades
31/05/11	Divulgação do Processo Seletivo Simplificado.
01 a 03/06/2011	Período de Inscrição, através do site www.seds.mg.gov.br
Até dia 07/06/2011	Período de entrega do Anexo I – Ficha de Inscrição , juntamente com a documentação constante no subitem 6.8 do Instrumento Convocatório.
13/06/2011	Divulgação do resultado da PRIMEIRA FASE - Análise de Currículos e convocação dos candidatos classificados para a SEGUNDA FASE - Avaliação Psicológica, com data, horário e local especificados, conforme necessidade da Administração.
17/06/2011	Realização da SEGUNDA FASE – Avaliação Psicológica - 1ª Turma
22/06/2011	Divulgação do resultado da SEGUNDA FASE - Avaliação Psicológica e Convocação para o Treinamento Introdutório dos candidatos classificados.
27 a 30/06/2011	Período de Treinamento Introdutório – 1ª Turma
30/06/2011	Realização da prova do Treinamento Introdutório.
30/06/2011	Divulgação dos gabaritos da prova do Treinamento Introdutório.
1º/07/2011	Interposição de recurso contra gabarito da Prova Objetiva do Treinamento Introdutório.
04/07/2011	Divulgação dos resultados de interposição de recursos contra o gabarito e Divulgação do resultado do Treinamento Introdutório.
05/07/2011	Interposição de Recurso contra resultado do Treinamento Introdutório.
06/07/2011	Divulgação do julgamento dos Recursos contra o resultado do Treinamento Introdutório.
07/07/2011	Publicação do resultado final do processo seletivo
A definir	Publicação da Convocação para entrega da documentação necessária prevista no subitem 14.2 deste Instrumento Convocatório para contratação
A definir	Realização de exames laboratoriais para perícia médica.
A definir	A DRH/SEDS reservará data para realização da perícia médica pelos candidatos aprovados no processo seletivo. A DRH fará contato com cada candidato, para agendamento do dia, local e horário para realização da perícia médica.

Belo Horizonte, 06 de junho de 2011

ANA COSTA REGO
SUPERINTENDENTE DE RECURSOS HUMANOS